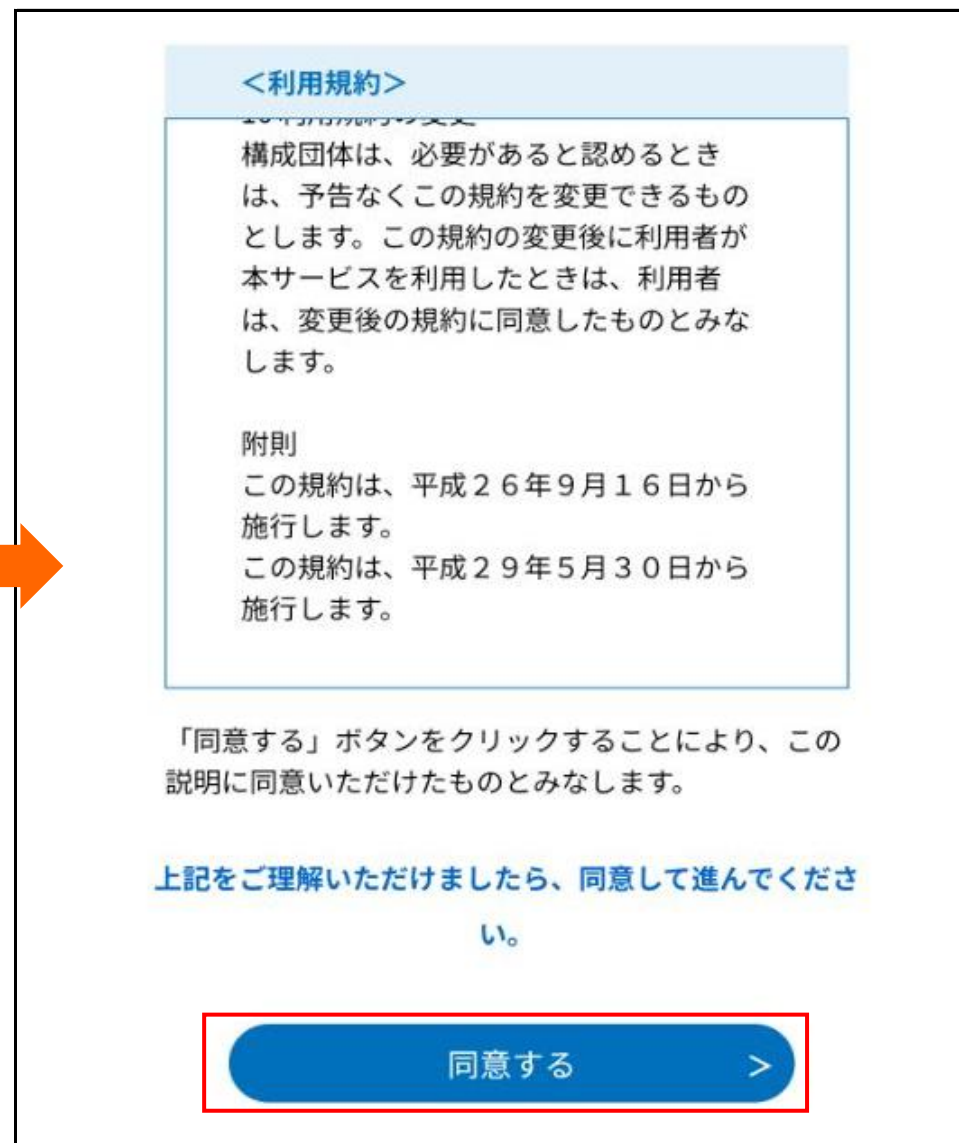


## 利用者登録の方法（スマートフォンで設定する場合）

① 「いばらき電子申請・届出サービス」のページから「新規登録」を選択してください。

② 利用規約を確認後、「同意する」を選択してください。



- ③ 必要事項を入力し、「登録する」を選択してください。  
※ 迷惑メール対策等を行っている場合は「city-itako-ibaraki@apply.e-tumo.jp」からの受信が可能な設定に変更してください。

## 利用者ID入力

利用者区分を選択してください **必須**

個人  
 法人  
 代理人

利用者ID（メールアドレス）を入力してください **必須**

利用者ID（確認用）を入力してください **必須**

**登録する** >

- ④ メールが送信されるので、設定したメールアドレス宛に送信されるメールを確認してください。

いばらき電子申請・届出サービス 【潮来市】  
メニュー

## 利用者管理

### メール送信完了（利用者登録）

メールを送信しました。  
受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。  
利用者登録画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。  
この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

< 一覧へ戻る

⑤ 受信したメールに記載のURLにアクセスしてください。

**【登録アドレス確認メール】**

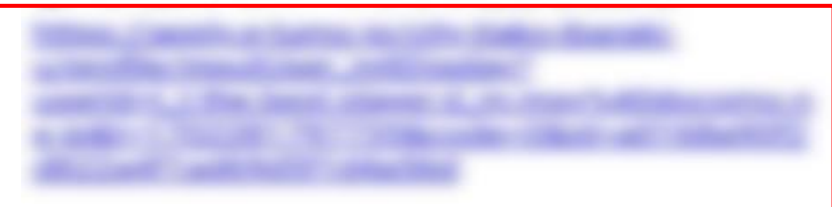
From: city-itako-ibaraki@apply.e-tumo.jp

2023年12月11日 17:03

潮来市電子申請・届出サービス

利用者登録画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから




上記のURLにアクセスして残りの情報を入力してください。

このメールは自動配信メールです。

⑥ 必要事項を入力後、「確認へ進む」を選択してください。

**メールアドレス**



**メールアドレス2を入力してください**

各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。  
※携帯電話のメールアドレスの場合、迷惑メール対策等の受信拒否設定により、受取れない可能性がありますので、携帯の設定をご確認ください。

**確認へ進む >**

⑦ 入力した内容に問題が無ければ「登録する」を選択してください。

**利用者登録確認**

以下の内容で登録してよろしいですか？

利用者区分

利用者ID

担当者名（フリガナ）

担当者名

担当者役職

法人名（フリガナ）

代表電話番号

日中連絡可能電話番号

FAX番号

メールアドレス1

メールアドレス2

< 入力へ戻る

**登録する** >

⑧ 以上で「利用者登録」が完了です。