

## 一般競争(指名競争)参加資格審査申請書(物品製造等)

令和7・8 となっているか?

令和 7・8 年度において、潮来市で行われる物品の製造・役務の提供等に係る競争に参加する資格の審査を申請します。  
なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

令和 年 月 日 申請期間内か?

潮来市長 原 浩 道 市長名の確認

0 前回受付番号 1 1 2 5 前回(令和5・6年度分)申請してなければ不要 ※ 不明な場合は空欄とする。

1 本社(店)郵便番号 3 1 1 - 2 4 4 4

フリガナ イ バ ラ キ ケン イタ コ シ ツ ジ

2 本社(店)住所 茨 城 県 潮 来 市 辻 6 2 6

フリガナ イ タ コ ア ャ メ ュ ウ ゲン ガ イ シ ャ

3 商号又は名称 潮 来 あ や め 有 限 会 社

4 役職 代 表 取 締 役

フリガナ イ タ コ

代表者氏名 潮 来 あ や め

フリガナ イ タ コ

5 担当者氏名 タ 口 ウ

イ タ コ タ 口 ウ

潮 来 太 郎

6 本社(店)電話番号 0 2 9 9 - 6 3 - 1 1 1 1

7 担当者電話番号 0 2 9 9 - 8 2 - 0 0 0 0

8 本社(店)FAX番号 0 2 9 9 - 8 0 - 1 1 0 0

本店で入札及び契約等を行う場合は本店の、  
支店、営業所等に委任する場合は委任先の  
e-mailアドレスを記入する。

9 e-mailアドレス i t a k o @ c i t y . l g . j p

※ 入札及び契約等の行為を「支店、営業所等」に委任する場合は、委任先のe-mailアドレスを記入すること。

## 10 登録希望業種(物品)

大分類	希望欄	小分類
01 印刷類	1	一般印刷
	2	軽印刷
	3	フォーム印刷
	4	その他
02 文具・事務機器類	1	文具・事務機器
	2	OA機器
	3	用紙
	4	その他
03 家具類	1	木製家具
	2	スチール家具
	3	室内装飾
	4	その他
04 車両・船舶類	1	自動車
	2	オートバイ・自転車
	3	車両部品・用品
	4	船舶
	5	船具・漁具
	6	その他
05 産業機器類	1	工作機器
	2	農業機器
	3	建設機器
	4	その他
06 電気機器類	1	家電器具
	2	電気設備
	3	通信機器
	4	視聴覚機器
	5	その他
07 精密機器類	1	理化学機器
	2	計測機器
	3	医療機器
	4	福祉機器
	5	その他

該当する項目に○を付けてください。

大分類	希望欄	小分類
08 雑機器類	1	消防機器
	2	厨房機器
	3	その他
09 薬品類	1	医薬品
	2	衛生材料
	3	化学・工業薬品
	4	農業薬品
	5	その他
10 燃料及び油脂製品類	1	石油
	2	LPガス
	3	高压ガス
	4	その他
11 建設用資材類	1	工事用資材
	2	給排水設備用資材
	3	電気工事用資材
	4	その他
12 趣味・表彰用品類	1	カメラ
	2	時計
	3	記念品・バッジ
	4	スポーツ用品
	5	楽器
	6	その他
13 繊維・日用品類	1	被服・繊維
	2	寝具
	3	皮革・ゴム製品
	4	雑貨・金物
	5	その他
14 その他	○	1 食品
	○	2 広告・看板
	○	3 標本・模型
	○	4 保安用品
	○	5 その他

\* 各項目でその他を選んだ場合はその内容を書いてください  
(内容は詳細を記入してください)

大分類・小分類	内容
14その他 5その他	電気事業(電力の供給)

## 10 登録希望業種(役務)

大分類	希望欄	小分類
15 広告・出版・催物	1 広告代理	
	2 テレビ・ラジオ番組	
	3 映像ソフト	
	4 印刷物	
	5 催物	
	6 その他	
16 建築物の管理(1)	1 建築物環境衛生維持管理	
	2 屋内清掃	
	3 屋外清掃	
	4 植栽管理	
	5 警備	
	6 その他	
17 建築物の管理(2)	1 空調設備保守点検	
	2 消防・保安設備保守点検	
	3 净化槽保守点検	
	4 その他	
18 施設・設備等の 保守管理	1 上水道処理施設維持管理	
	2 下水道処理施設維持管理	
	3 電気設備保守点検	
	4 通信設備保守点検	
	5 車両保守点検	
	6 その他	
19 リース・レンタル	1 OA機器	
	2 各種機器	
	3 車両	
	4 その他	
20 コンピュータ関連 サービス	1 ハードウェア保守管理	
	2 システム開発	
	3 インターネット業務	
	4 データ処理	
	5 専門人材派遣	
	6 その他	

該当する項目に○を付けてください。

大分類	希望欄	小分類
21 運送	1 旅客業	
	2 貨物運送	
	3 その他	
22 調査・測定・検査	1 自然環境	
	2 市場調査・計画策定	
	3 その他	
23 廃棄物処理、衛生 その他環境保護	1 廃棄物処理	
	2 廃棄物収集運搬	
	3 リサイクル	
	4 クリーニング	
	5 その他	
24 その他	1 調理・給食	
	2 医療事務代行	
	3 旅行代理業	
	4 その他	○

\* 各項目でその他を選んだ場合はその内容を書いてください  
(内容は詳細を記入してください)

大分類・小分類	内容
24 その他 4 その他	人材派遣(一般事務、建物清掃、駐車場管理)

役務での申請がなければ、この用紙は  
なくてもよい。

12 製造・販売等 実績	①直前々年度分決算		②直前年度分決算		③前2ヶ年間の平均実績高				
	令和4年4月から 令和5年3月まで (千円)	年 月から 年 月まで (千円)	令和5年4月から 令和6年3月まで (千円)	年 月から 年 月まで (千円)	(千円)				
	51,236		56,549		5	3	8	9	3

必ず記入すること。

13 自己資本額	区分	直前決算時 (千円)	剰余(欠損)金 処分 (千円)	決算後の増減額 (千円)	合 計				
					(千円)				
	(うち外国資本) ① 払込資本金	18,000			(				)
	② 準備金・積立金	400			1	8	0	0	0
	③ 次期繰越利益(欠損)金	△4,427	△17,276		4	0	0	0	
	④ 計	13,973	△17,276		△	2	1	7	0
					3	3	0	3	

15	経営 状況	流動 比率	流動資産(248,339千円) 流動負債(205,355千円)	× 100 =	16	17	常勤職員の人数
				1 2 1	4 2		2 0

18	設備 の額	① 機械装置類(千円)	② 運搬具類 (千円)	③ 工具その他(千円)	④ 合 計 (千円)
		1 0 7 9 1	1 0 4 1	1 1 3	1 1 9 4 5
主要 設備 の 規模					

14 外 資 状 況	1 外国籍会社 [国名: ]
	2 日本国籍会社 [国名: ] (比率: 100%)
	3 日本国籍会社 [国名: ] (比率: %) [国名: ] (比率: %)

## 營業所一覽表

## 記載要領

1. 「営業所名称」の欄には、申請を希望する部局と常時契約を締結する本店又は営業所の支店等営業所の名称を記載するとともに、( )内に連絡担当者名を記載すること。
  2. 「所在地」の欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載すること。
  3. 「電話・FAX番号」の欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号をそれぞれ記載すること。

## 受注実績表

受注年月日	受注業務名(物品名)	金額	発注者
直前2年間の主要な取引及び納入実績等について記載する。			
納入実績の多い場合、本書で要求している内容のわかるものであれば、他の様式でも可とする。			

1 直前2年間の主要な取引及び納入実績等について記載する。

2 納入実績の多い場合、本書で要求している内容のわかるものであれば、他の様式でも可とする。

## 入札参加資格審査チェックシート

業者名:

受付番号

	提出書類	確認
1	一般競争(指名競争)参加資格審査申請書	
	・申請書(鑑)	P-1 ✓
	・登録希望業種(物品)	P-2 ✓
	・登録希望業種(役務)	P-3 ✓
	・経営状況	P-4 ✓
	・営業所一覧	P-5 ✓
	・受注実績	P-6 ✓
2	許可証明書の写し	✓
3	ワーク・ライフ・バランス又は女性活躍の推進に関する活動状況の分かる書類の写し ※実績のある場合のみ	✓
4	登記簿謄本(法人の場合)又は身分証明書(個人の場合)	✓
5	納税証明書(完納証明)	✓
6	財務諸表(直前2期分の実績)	✓
7	委任状(任意様式:A4)	✓
8	印鑑証明書(写し可)	✓
9	使用印鑑届(任意様式:A4)	✓