

令和6年 第11回教育委員会定例会会議録

- 日 時: 令和6年11月21日(木)10:00～
- 場 所: 潮来市役所3階 第一会議室
- 教育長: 埴 誠一
- 出席委員: 小松崎修平、飯田三矢子、茂木悦男、村田茂穂
- 事務局: 吉川学校教育課長、大崎生涯学習課長、大里学校教育指導室長、大塚給食センター長
泉学校教育課長補佐、森内学校教育課係長、濱田学校教育課主事
- 傍聴者: なし

1 開 会

2 あいさつ

- ・埴教育長から開会挨拶
- ・会議録署名人として飯田委員が指名された。
- ・欠席委員及び傍聴人はなし

3 案 件

- 日程第1 議案第28号 令和6年度潮来市立小・中学校準要保護児童生徒の認定取消について
 - ・吉川学校教育課長及び濱田学校教育課主事から説明する。
 - 全員異議なく、原案のとおり承認した。

4 教育長報告

- ・埴教育長から10月25日から11月21日までの諸行事報告が行われた。

5 業務事務日程について

- ・各課長から11月21日から12月31日までの行事予定について説明

6 教育委員会所管事項に関する質疑

- ・小松崎委員 ①潮来市教育委員会定例会のホームページへの議事録掲載について
 - ②GIGAスクールによるタブレット利用も進んでいるが、書く能力向上に向けた指導について
 - ③英語力の低下への潮来市での対策について
 - ④教育委員会からの教育委員への参加依頼及び出欠確認について
 - ⑤歴史資料館の利活用についてすべての学校で様々な工夫をしながら、時間を確保して実施するようにしています。
- ・泉学校教育課長補佐 ①ご指摘の通り、ホームページ掲載の遅れがありましたので早急に修正させていただく。
- ・大里指導室長 ②児童生徒のタブレット利用についてはスムーズに行われており、同時に書く指導についても

行わせていただいている。また、小学校以前の子ども園への働きかけも検討してまいります。

③現状のALTについては、授業だけではなく給食や掃除の時間などの日常面でも児童生徒と時間を共有し、英語への親しみを感じるよう接している。それから、英語プレゼンテーションフォーラムでも取り組みを進めた実績もある。

- ・大崎生涯学習課長 ④各種行事へのご案内について、今後は通知やご案内だけではなく、出席確認等も状況に応じて確認させていただきながら進めてまいります。
⑤歴史資料館については、潮来市立図書館の2階にあります。歴史資料館の利活用について、指定管理者と協議し協力しながら、市民への周知や利活用方策についてPRしてまいります。
- ・小松崎委員 英語プレゼンテーションフォーラムについては、生徒のスピーチが素晴らしかった。
歴史資料館については、展示や人員の配置も含めて検討を行っていただきたい。
- ・村田委員 休日部活動地域移行に関して、指導者より人材バンクへの登録等についてご意見をいただいた。
指導方針や不測の事態への対応など心配な部分があるため、登録に踏み込めないとのことだった。
- ・吉川学校教育課長 10/1から人材バンクの登録を進めており、10/28には部活動地域移行検討委員会より答申をいただいた。今後は、地域クラブ活動推進委員会を設立し、活動場所や指導者への謝礼等について決定していくことや指導者の育成や研修活動を本格化させることに取り組んでいきますので、登録される指導者が心配なく済むように周知も含め進めてまいります。
- ・茂木委員 ①潮来・行方地域では貴重な文化財も数多くみられるが、保存状態等が良くない事例もある。歴史資料館の利活用にあたっては、「図書館に行かなければわからない」「入りづらい」など周知を図ることも必要と思われる。また、展示方法や形態についても、様々な方々からご意見をいただきながら修正したほうが良いと思われる。実施等にあっては協力できることもあると考えている。
②現在は社会に出ると英語が必須であるため、英語教育に力を入れていくことが重要である。
③児童生徒はタブレット等の利用に長けているが、学力や知識として本当に身になっているのか。
④青少年のつどいでは、発表が素晴らしかった。
⑤不登校に関する記事を目にしたが、潮来市における状況はどうか。
- ・大里指導室長 ⑤茨城県全体より潮来市の方が低い状況にはあるが、数年増加傾向にある。原因としては、子ども同士のトラブルや家庭内でのトラブルも多いため、SSWの活用や福祉部局と連携しながら不登校対策に対応している。
②また、タブレットは有効に活用しており、活動の授業に取り入れながら取り組んでいる。また、新聞記事を活用したワークシートを利用しており、積極的に活用している学校は、全国学調でも成果が現れてきている。
英語教育については、教職員などの大人から取り組んでいくことも必要であり、引き続き指導や取り組みを進めていきます。
- ・飯田委員 書く力に関して、スピードを求める板書やメモもあるが、落ち着いて行う書道なども有効ではないか。
英語教育では、国際交流事業への参加なども検討が必要ではないか。
- ・大里指導室長 学校の特色を活かして指導してまいりたい。
- ・小松崎委員 ALTの教員や小中学校の校長等管理職などの名簿等の提供もお願いしたい。
- ・事務局 個人情報等に留意したうえで、必要な名簿等を提供してまいりたい。

7 その他

- ◆第2期潮来市学校適正化計画に基づく、小中学校の統合準備等について(状況説明)
- ◆部活動地域移行の進捗状況について(状況説明)
- ◆教育委員会職員慶弔費について
- ◆賀詞交歓会について(説明)

次回は12月21日(水)16時30分より潮来市役所にて定例会を開催する予定です。

8 閉 会

- ・埴教育長により閉会した。

議長(教育長)

会議録署名人