

提出書類について

1. [共通提出] 申込書類は、すべて揃えたうえでの提出をお願いいたします。

	書類名	提出部数
①	放課後学童保育申込書	利用児童ごとに1部提出
②	家庭状況調査申立書	利用世帯ごとに1部提出
③	潮来市放課後児童クラブ保育料徴収等に関する申出書	利用世帯ごとに1部提出
④	利用理由別添付書類	2. [利用理由別添付書類] ①～⑤のいずれか（父母それぞれ1部提出）

2. [利用理由別添付書類]

	昼間、児童を見ることのできない理由	添付する書類の内容
①	就労	雇用(予定)証明書 ※勤務先に記入をお願いしてください。
②	疾病・障害のある方	診断書など現在病気の治療中の事実がわかるもの、身体障害者手帳、療育手帳などの写し
③	家族の看護・介護	介護を受ける方の介護保険被保険者証、身体障害者手帳、療育手帳などの写し
④	出産（産前6週間から産後8週間まで）	母子手帳の写しなど
※	育児休業からの復帰	育児休業から復帰する期日が明記された勤務先の雇用証明書（復帰後から利用可能）
⑤	その他特別の理由	例：求職中（ハローワーク等の受付票コピーなど、求職活動の事実がわかるもの）

3. [減免申請] ①～③で該当する場合はご提出をお願いいたします。

	減免理由	提出書類	提出期間
①	兄弟利用のため	減免申請書	R8.1.13（木）～ R8.1.30（金） 入所申込と同時申請
②	ひとり親世帯のため	減免申請書、同意書（入所決定通知に申請書類を同封します。）	入所決定通知が届いてからR8.3.27（金）まで
③	生活保護世帯のため	減免申請書、同意書（入所決定通知に申請書類を同封します。）	入所決定通知が届いてからR8.3.27（金）まで

※詳しくは、「令和8年度 放課後学童クラブ減免申請のご案内」をご覧ください。