

利用者登録の方法（パソコンで設定する場合）

- ① 「いばらき電子申請・届出サービス」のページから「利用者登録」を選択してください。



- ② 利用規約を確認後、「同意する」を選択してください。



- ③ 必要事項を入力し、「登録する」を選択してください。
※ 迷惑メール対策等を行っている場合は「city-itako-ibaraki@apply.e-tumo.jp」からの受信が可能な設定に変更してください。

利用者ID入力

利用者区分を選択してください **必須**

個人
 法人
 代理人

利用者ID（メールアドレス）を入力してください **必須**

利用者ID（確認用）を入力してください **必須**

[登録する >](#)

- ④ メールが送信されるので、設定したメールアドレス宛に送信されるメールを確認してください。

利用者管理

メール送信完了（利用者登録）

メールを送信しました。
受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。
利用者登録画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。
この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

[< 一覧へ戻る](#)

- ⑤ 受信したメールに記載のURLにアクセスしてください。

【登録アドレス確認メール】

受信トレイ x

city-itako-ibaraki@apply.e-tumo.jp 16:29 (0 分前) ☆ 😊 ↶ ⋮

To 自分 ▼
潮来市電子申請・届出サービス

利用者登録画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

（この部分は画像でぼかされています）

- ⑥ 必要事項を入力後、「確認へ進む」を選択してください。

メールアドレス1

メールアドレス2を入力してください

各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。
※携帯電話のメールアドレスの場合、迷惑メール対策等の受信拒否設定により、
受取れない可能性がありますので、携帯の設定をご確認ください。

確認へ進む >

- ⑦ 入力した内容に問題が無ければ「登録する」を選択してください。

利用者登録確認

以下の内容で登録してよろしいですか？

利用者区分	
利用者ID	
氏名 (フリガナ)	
氏名	
性別	
郵便番号	
住所	
電話番号1	
電話番号2	
メールアドレス1	
メールアドレス2	

< 入力へ戻る

登録する >

- ⑧ 以上で「利用者登録」が完了です。