様式第2号

潮来市立 公民館 使用許可申請書

年　　月　　日

潮来市立　　公民館長　　様

申請者　団 体 名

代表者名

住　　所

電　　話

潮来市立公民館管理運営規則その他の諸規定を遵守しますので、下記のとおり公民館の使用を許可してくださるよう申請します。

記

会議名		
使用する目的及び内容		
使用時間	年　月　日 午前・後　時　分 ～ 午前・後　時　分まで	
	年　月　日 午前・後　時　分 ～ 午前・後　時　分まで	
	年　月　日 午前・後　時　分 ～ 午前・後　時　分まで	
	年　月　日 午前・後　時　分 ～ 午前・後　時　分まで	
	年　月　日 午前・後　時　分 ～ 午前・後　時　分まで	
	年　月　日 午前・後　時　分 ～ 午前・後　時　分まで	
使用室名		
使用の責任者	氏 名	
	住 所	
	電 話	
参加者の予定人員	名	
使用機械器具の品目と数量		

注） 館内での飲食については、できないことになっております。

受付者