

## 指定申請提出書類一覧表

## 【地域密着型通所介護】

申請者  
(法人)名:

担当者名:

事業所名:

連絡先:

No.	提出 確認	提出書類	備考・様式 等
1		指定申請書	様式第1号
2		指定に係る記載事項	付表及び別紙1
3		法人登記事項証明書又は条例等	原本又は写し
4		従業員の勤務体制及び勤務形態一覧表	参考様式1
5		資格が必要な職種の資格証の写し等	
6		従業員の雇用が確認できる書類	雇用契約書若しくは雇用条件通知書の写し 雇用(予定)証明書など
7		サービス提供実施単位一覧表	参考様式8
8		就業規則	任意様式
9		管理者の経歴書	参考様式2
10		運営規程	任意様式
11		重要事項説明書	任意様式
12		利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	参考様式7
13		事業所の平面図	参考様式3 各部屋の用途を記載すること。 面積基準があるものについては、必ず面積を記載すること。
14		事業所の写真	外観、食堂及び機能訓練室、静養室、相談室、事務室、浴室、洗面設備、トイレ、消火設備(消火器、火災報知器等)、送迎車、その他備品等(撮影日が分かるようにすること。)
15		賃貸借契約書の写し	建物・土地を賃貸借する場合
16		設備・備品等に係る一覧表	参考様式5
17		建物の検査済証等の写し	写しを添付
18		消防用設備等・特殊消防用設備等検査済証の写し	写しを添付
19		収支予算書	
20		損害賠償事故発生時に対応が可能であることが分かる書類(損害保険証書の写し)	
21		利用者と事業所の契約書	任意様式
22		介護保険法第78条の2第4項に該当しない旨の誓約書	参考様式9-1
23		誓約書	参考様式12
24		運営推進会議の構成員	参考様式11
25		加算届出	介護給付費算定に係る体制等に関する届出書
			介護給付費算定に係る体制等状況一覧表 ※加算の内容により必要な書類を添付すること。