

※代理人が書くところはありません

## 委任状

年 月 日

委任者（本人） 住所  
.....  
氏名  
.....  
生年月日 年 月 日  
.....

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代理人 住所  
.....  
氏名  
.....  
生年月日 年 月 日  
.....

### 委任する内容

記載例： 潮来 あやめ の住民票(本籍・続柄入り)1通  
.....  
.....  
.....

- \* 委任状は、委任する本人が黒のボールペンを使用し、直筆ですべて記載してください。（消えるボールペン不可）
- \* 代理人の方は、身分証明書（免許証等）を持参してください。
- \* 戸籍書類を委任するときは、申請書に本籍地番と筆頭者氏名を記載していただくため、代理人の方にわかるようにしてください。  
（本籍地と筆頭者があっていないと、発行はできません。）
- \* 転入や転居を代理人の方が行う場合、マイナンバーカードの券面の更新（4桁の暗証番号が必要）は、その場で手続きが完了します。しかし、暗証番号がわからない場合や、署名用電子証明書（6桁以上の暗証番号が必要）の手続きも行う場合は、当日にお手続きは完了いたしません。（代理人の方が申請書記入→回答書を本人の住所へ郵送→代理人の方が回答書を持参、という流れになります。）