

● 寄付手続きの流れ

寄付者

① 寄付申込書の入手

※申込書は次ページにあります。

② 寄付申込（寄付申込書の送付）

・必要事項を記入し、申込書を「電子メール」「ファクシミリ」「郵便」のいずれかの方法で送付してください。

③ 寄付金の納付

④ 証明書の受取り

※確定申告に必要となりますので、大切に保管してください。

⑤ 確定申告

・3月15日までに最寄りの税務署に確定申告してください。（確定申告が不要な方は市区町村に申告してください）

⑥ 税額の減額

・寄付金額に応じて税額が減額
(1) 所得税の減額（または還付）
(2) 住民税の税額控除（翌年度の住民税が減額）

潮来市

②-③ 納付用紙の送付

・寄附申込書で選択していただいた納付方法（納付書・払込書・口座振込）に応じて用紙をお送りいたします。

③-④ 寄付金受領証明書の送付

・納付確認後、寄付を受領した旨の証明書をお送りいたします。

※手数料等についてのお願い

誠に恐縮ですが、寄付者から潮来市への送料・手数料等につきましては寄付者ご自身でご負担いただけますようお願いいたします。

※詐欺にご注意ください

市役所からの連絡で口座番号をお伺いしたり、ATMでの操作をお願いしたりすることはございませんので、二重電話にご注意ください。疑問点や不安な点がありましたら、潮来市秘書政策課までご連絡ください。

<お申込・お問合せ先> 潮来市秘書政策課 ふるさと納税担当

〒311-2493 茨城県潮来市辻 626 番地

TEL : 0299-63-1111 FAX : 0299-80-1100 E-mail : info@city.itako.lg.jp

平成 年 月 日

茨城県潮来市長 様

寄 付 申 込 書

(寄付申込者)

住所		TEL	
(フリガナ) 氏名		E-mail	

潮来市を応援するため寄付をしたいので、下記のとおり申し込みます。

記

金 円也

●寄付金の納付方法について(ご希望の納付方法の番号を○で囲んでください)

1. 納付書	2. 郵便払込	3. 口座振込	4. 現金書留
--------	---------	---------	---------

※詳しくは、潮来市ホームページ内「ふるさと納税：寄付金の納付方法」をご確認ください。

●寄付金の使い途について(ご希望の事業の番号を○で囲んでください)

事業の種類
1. 保健・医療・福祉の増進に関する事業
2. 自然環境の保護に関する事業
3. 防災・防犯に関する事業
4. 産業振興及び観光振興に関する事業
5. 教育・文化・スポーツ活動の充実に関する事業
6. 市民協働に関する事業
7. その他潮来市全体の発展に寄与する事業

●寄付の公表について(公表しても差し支えない内容の番号を○で囲んでください)

1. 住所 (都道府県・市区町村)	2. 氏名
-------------------	-------

※お寄せいただいた個人情報は、ふるさと納税以外の目的に使用することはありません。

●潮来市へのメッセージ(潮来市へのご要望、ご意見があればお聞かせください)

--