

様式第9号（第28条関係）

		館長	係長	係
図書館資料寄贈（寄託）申込書 申請日 年 月 日				
潮来市立図書館長 様				
住所				
氏名 電話番号				
次のとおり資料を寄贈・寄託したいので申し込みます。				
寄贈・寄託した資料については、紛失し、汚損し、又は破損したことについて、責任を問いません。また、寄贈、寄託した資料についての取扱は、潮来市立図書館に一任します。				
資料名		数	備考	
寄託期間	自 年 月 日（ 曜日）午（前・後） 時 分から 至 年 月 日（ 曜日）午（前・後） 時 分まで			